










DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese

Budget 2020

Negoziazione effettuata il 22/09/20 09:23:01







Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Rosa La Mantia		22/09/20 10:07:23	Antonio D'Urso		28/09/20 13:47:09

					Totali			
					100,00		0,00	
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				24,00	0,00		
A1	Attività di Ricovero				8,00	0,00		
	AZ_A1_050	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati non oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	16	>=	90	4	0	Misurazione a partire dal 1 giugno. CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A1_050a	TEMPO DI ATTESA : % di ricoveri per interventi programmati oncologici che rispettano la soglia regionale di prestazioni erogate entro 30 gg	78	>=	100	4	0	Misurazione a partire dal 1 giugno. CdG (DWH-Altri DB)
A2	Attività Ambulatoriale				4,00	0,00		
	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	89	>=	95	1	0	Misurazione a partire dal 1 giugno. Si considerano tutte le prestazioni della DGRT604/19 in classe U B D (le prestazioni senza classe sono considerate come D) CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_144	Revisione agende di prenotazione ambulatoriali e attivazione percorso programmazione controlli. N. nuove agende prenotazione controlli su CUP.		>=	10	3	0	Direttore Presidio Ospedaliero
A4	Attività di Sala Operatoria				6,00	0,00		
	AZ_A4_001	Rispetto degli orari standard di inizio delle sale operatorie: % sedute che rispettano lo standard	78	>=	80	3	0	standard di inizio ore 8:59 (taglio cute) CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A4_010	Implementazione sistema di monitoraggio attività blocchi operatori. Produzione N. report.		>=	3	3	0	a partire dal 1 luglio Direttore Presidio Ospedaliero
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				6,00	0,00		
	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)		>=	95	5	0	CdG (DWH-Altri DB)










DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese

Budget 2020

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				24,00	0,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				6,00	0,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,09	>=	3,01	1	0	Il dato 3,09 è la performance 2018 CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				11,00	0,00		
B3	Formazione				9,00	0,00		
	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100		>=	70	4	0	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>=	80	5	0	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
B4	Trasparenza e Anticorruzione				2,00	0,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	1	0	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	1	0	Vedi pagina intranet dedicata alla mappatura dei processi e dei procedimenti: https://intranet.uslsudest.toscana.it/index.php?Itemid=1227 Resp.le Relazioni con l'utenza e partecipazione
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				36,00	0,00		
C1	Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali				8,00	0,00		
	AZ_C1_330	Creazione procedura accesso ai reparti e assistenza non sanitaria. % di realizzazione.		>=	100	4	0	Direttore Presidio Ospedaliero







DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese

Budget 2020

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			36,00	0,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			8,00	0,00		
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
C2		Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale			3,00	0,00		
	AZ_C2_082	Convocazione di almeno N° Comitati di Presidio, documentabili da verbali.		>=	3	3	0	Resp.le Struttura
C9		Processi Aziendali			25,00	0,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 31/03 da ufficio valutazione		>=	80	2	0	Tra il personale della struttura viene considerato anche il valutatore responsabile della UO anche se il suo Valutatore è altro e sta presso altra struttura. CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_011	Fattiva collaborazione nella gestione emergenza COVID-19. % di collaborazione del personale .		>=	100	15	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/09		>=	100	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_014	Assegnazione Obiettivi valutazione individuale anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di valutazione. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione al 31/10 da ufficio valutazione		>=	100	2	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	3	2	0	Entro il 30/11/2020 CdG (DWH-Altri DB)

DMPO-3 - Uoc Direzione Medica di Presidio Ospedaliero - PO Amiata Senese, Val d'Orcia e Valdichiana Senese

Budget 2020

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D	BUON USO DELLE RISORSE				29,00	0,00		
D1	Costi				16,00	0,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato		<=	268.976	8	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001b	BENI SANITARI: Monitoraggio del consumo dei Beni Sanitari dell'intero Presidio Ospedaliero		>=		3	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_037	Rispetto importo assegnato per il rinnovo e lo sviluppo di Apparecchiture di Medio e Bassa Tecnologia		<=		5	0	Resp.le Governo tecnologie elettromedicali
D2	Azioni di Appropriatezza				5,00	0,00		
	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi		<=		5	0	CdG (DWH-Altri DB)
D3	Costi del personale				8,00	0,00		
	REG_D1_003a	Personale: Produttività aggiuntiva annuale. Rispetto limiti come da programmazione annuale. % rispetto del programma		>=	100	2	0	Al netto delle assunzioni "emergenza Covid". Direttore Dipartimento Risorse Umane
	REG_D1_005	Personale: Gestione Turnover. N. teste totali al 31/12/2019 / N. teste totali al 31/12/2020		>=	1	6	0	Al netto delle assunzioni "emergenza Covid". Salvo diverse indicazioni che emergeranno dal piano di fabbisogno e dal nuovo assetto organizzativo Direttore Dipartimento Risorse Umane